

## ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

### ЗАХТЕВ ЗА РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

\_\_\_\_\_ суду

у \_\_\_\_\_

Молим да ми се дозволи разгледање списка бр. \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ а који се налази:

- у писарници.

- у архиви

Подносилац захтева:

Име и презиме \_\_\_\_\_

Лична карта бр. \_\_\_\_\_ Адвок. лег. бр. \_\_\_\_\_

Својство \_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_ Тел. бр. \_\_\_\_\_

Потпис

Разгледање списка дозволио судија

По одобрењу судије обавестити подносиоца захтева да може да изврши разгледање дана \_\_\_\_\_ од 09-13 часова, соба бр. \_\_\_\_\_ уз наплату таксе од дин. \_\_\_\_\_, коју уплатити на жиро рачун суда бр. \_\_\_\_\_

Спис разгледао подносилац молбе

дана

Референт

Такса наплаћена - прилог судске таксене марке